



БҰЙРЫҚ

28. 02. 2018

Астана қаласы

ПРИКАЗ

№ 70

город Астана

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартты бекіту туралы

«Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Қазақстан Республикасының 10-бабының 2-тармағына, Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрлігі Қоғамдық денсаулық сақтау комитетінің «Ұлттық сараптама орталығы» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорын (бұдан әрі – Кәсіпорын) Бас директорының 2018 жылғы 29 қаңтардағы №24 бұйрығымен бекітілген 2018 жылға арналған сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-шаралар жоспарының 3-тармағына және 2018 жылғы 21 ақпандағы №1 Кәсіпорынның сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартын талқылау туралы «дөңгелек үстел» үлгісі бойынша жұртшылықтың отырысының хаттамасына сәйкес, **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Қоса беріліп отырған сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартты бекітілсін.
2. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартын Кәсіпорынның www.nse.kz сайтына орналастыру міндетін Маркетинг және сараптамалық қызмет департаментіне жүктелсін.
3. Қызметкермен жұмыс жасау және іс жүргізу департаменті осы бұйрықты Кәсіпорынның филиалдарының, департаменттерінің және қызметтің басшыларына жеткізсін.
4. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау Құқықтық қамтамасыз ету департаментінің директоры А.Б. Абдраимовқа жүктелсін.
5. Осы бұйрық қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді.

Бас директор

К. Балыкбаев

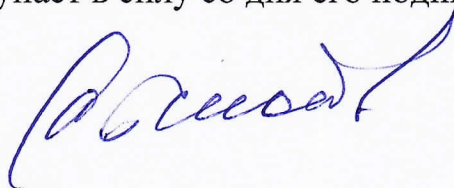
✓ 40
от 28.02.2018

Об утверждении антикоррупционного стандарта

В соответствии с пунктом 2 статьи 10 Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции», пункта 3 Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018 год, утвержденного приказом Генерального директора Республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Национальный центр экспертизы» Комитета охраны общественного здоровья Министерства здравоохранения Республики Казахстан (далее - Предприятие) от 29 января 2018 года №24 и Протокола общественного заседания в формате «круглого стола» для обсуждения проекта антикоррупционного стандарта Предприятия от 21 февраля 2018 года №1, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Антикоррупционный стандарт.
2. Обязанность по размещению на сайте Предприятия www.nce.kz Антикоррупционного стандарта возложить на Департамент маркетинга и экспертной деятельности.
3. Департаменту по работе с персоналом и делопроизводству довести настоящий приказ до сведения руководителей филиалов, департаментов и служб Предприятия.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора Департамента правового обеспечения Абдраимова А.Б.
5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Генеральный директор



К. Балыкбаев

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ДЕНСАУЛЫҚ МИНИСТРЛІГІ
ҚОҒАМДЫҚ ДЕНСАУЛЫҚ САҚТАУ КОМИТЕТІНІҢ
«ҰЛТТЫҚ САРАПТАМА ОРТАЛЫҒЫ» ШЖҚ РМК

РГП НА ПХВ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ЭКСПЕРТИЗЫ»
КОМИТЕТА ОХРАНЫ ОБЩЕСТВЕННОГО ЗДОРОВЬЯ
МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

Приложение
к приказу Генерального директора РГП на
ПХВ «Национальный центр экспертизы»
КООЗ МЗ РК
от «28» 02 2018 года
№ 40

АНТИКОРРУПЦИОННЫЙ СТАНДАРТ

Астана, 2018

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий антикоррупционный стандарт определяет действия руководителей и работников филиалов, департаментов и служб Республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Национальный центр экспертизы» Комитета охраны общественного здоровья Министерства здравоохранения Республики Казахстан (далее - Предприятие) при осуществлении ими своих функций и исполнении полномочий в области здравоохранения.

2. Наименование сферы общественных отношений - охрана общественного здоровья путем обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

3. Наименование разработчика антикоррупционного стандарта - Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Национальный центр экспертизы» Комитета охраны общественного здоровья Министерства здравоохранения Республики Казахстан.

4. Целью Антикоррупционного стандарта является установление системы рекомендаций, направленных на предупреждение коррупции.

5. Задачами Антикоррупционного стандарта являются:

- 1) формирование устойчивого антикоррупционного поведения у лиц, работающих в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения;
- 2) своевременное выявление коррупционных проявлений и предотвращение их негативных последствий.

4. Принципами антикоррупционного стандарта являются:

- 1) законность;
- 2) транспарентность;
- 3) этичность;
- 4) соблюдение прав и законных интересов физических и юридических лиц и их защита от коррупционных проявлений;
- 5) недопущение конфликта интересов.

6. Применение и исполнение антикоррупционного стандарта:

- 1) антикоррупционный стандарт применяется в деятельности Предприятия при осуществлении функций и реализации прав и законных интересов физических и юридических лиц;

2) антикоррупционный стандарт обязателен для исполнения всеми работниками Предприятия;

3) за применение и исполнение Антикоррупционного стандарта персональную ответственность несут Генеральный директор, Первый заместитель и заместитель Генерального директора, руководители филиалов, работники центрального аппарата и филиалов Предприятия (далее - работники Предприятия).

Глава 2. Рекомендации при реализации прав и законных интересов физических и юридических лиц

7. Работники Предприятия при реализации прав и законных интересов физических и юридических лиц:

1) не используют служебное положение при решении вопросов личного характера;

2) обеспечивают соблюдение и защиту прав, свобод и законных интересов физических и юридических лиц в соответствии с действующим законодательством;

3) при осуществлении своих функций стремятся своими действиями укреплять авторитет Предприятия, не допускать совершения действий, способных дискредитировать деятельность государственных органов и организаций в области здравоохранения;

4) осуществлять деятельность в пределах компетенции

8. При процедуре реализации прав граждан работники не допускают:

1) обращение жалобы во вред лицу, подавшему жалобу, или в интересах которого она была подана;

2) направление обращения должностным лицам, действия которых обжалуются в обращении;

3) разглашение без согласия граждан сведений об их частной жизни, личной и семейной тайне, включая персональные данные, разглашение сведений, доступ к которым ограничен в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан (врачебная, нотариальная, адвокатская тайна, тайна переписки, телефонных переговоров, почтовых отправлений);

4) фактов волокиты при рассмотрении заявлений по вопросам получения государственных услуг;

Глава 3. Рекомендации при подготовке и принятии управленческих и иных решений в рамках своей компетенции

9. Работники при подготовке и принятии управленческих и иных решений в рамках своей компетенции:

1) письменно уведомляют непосредственного руководителя либо руководителя Предприятия/филиала в случае возникновения конфликта интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно, личной заинтересованности при исполнении служебных обязанностей, о склонении к коррупционному поведению и получению подарков;

2) не склоняют и не поощряют других лиц к совершению коррупционных правонарушений;

3) незамедлительно докладывают руководителю Предприятия/филиала о ставших им известными фактах коррупции;

4) незамедлительно в письменной форме сообщают непосредственному руководителю о сомнениях в правомерности полученного для исполнения распоряжения;

5) принимают меры по урегулированию конфликта интересов, возникшего у подчиненного сотрудника в ходе выполнения им своих служебных обязанностей, указанных в Положении о конфликте интересов Предприятия, утвержденном приказом Генерального директора от 18 марта 2016 года №73;

6) не руководствуются личными и корыстными интересами при исполнении должностных обязанностей;

7) не используют служебную и иную информацию, не подлежащую распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ;

8) отказываются от назначения на должность, если она связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью лиц, состоящих в близких родственных отношениях, супругов и свойственников.

9) проявляют активность в противодействии коррупции, раскрытии коррупционных правонарушений;

10) обращаются к вышестоящему руководству, если непосредственный руководитель сам вовлечен в конфликт интересов;

11) поддерживают и требуют от коллег соблюдения высокой правовой и антикоррупционной культуры;

12) на постоянной основе принимают меры по устранению причин и условий возможного возникновения конфликта интересов, коррупционных правонарушений и их последствий.

**Глава 4. При осуществлении государственных закупок
связанных с приобретением товаров, работ, услуг должностным лицам
Предприятия рекомендуется:**

10. Эффективно расходовать денежные средства, используемые для государственных закупок.

11. Предоставлять потенциальным поставщикам равные возможности для участия в процедуре проведения государственных закупок, кроме случаев, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

12. Соблюдать принцип добросовестной конкуренции среди потенциальных поставщиков.

13. Соблюдать открытость и прозрачность процесса государственных закупок.

14. Не допускать коррупционных проявлений.

15. Не допускать конфликта интересов в проводимых государственных закупках.

Глава 5. При иных общественно значимых отношениях работникам Предприятия рекомендуется:

16. Не принуждать подчиненных к совершению коррупционных правонарушений.

17. Не допускать и пресекать факты нарушения норм антикоррупционного законодательства со стороны подчиненных и других лиц.

18. Принимать исчерпывающие меры по предупреждению коррупции.

19. Устранять причины и условия, способствующие совершению коррупционных правонарушений, в том числе с подчиненными.

Глава 6. Ответственность и контроль за соблюдением Антикоррупционного стандарта

20. За нарушение законодательства о противодействии коррупции работники привлекаются к ответственности, установленной законодательством Республики Казахстан.

21. За нарушение настоящего Антикоррупционного стандарта работники Предприятия несут дисциплинарную, административную, в отдельных случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, уголовную ответственность.

22. Контроль за соблюдением Антикоррупционного стандарта возлагается на Первого заместителя и заместителя Генерального директора, руководителей филиалов, департаментов и службы Предприятия.